**ORGANIZACJA ZAJĘĆW CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO W DOBRZECHOWIE OD 1.09.2020R.**

1. Centrum Kształcenia Zawodowego rozpoczyna naukę w wariancie tradycyjnym (kształcenie stacjonarne) z uwzględnieniem zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministerstwa Edukacji Narodowej.
2. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor placówki, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, może częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę placówki. Po podjęciu takiej decyzji dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: w formie hybrydowej (mieszanej) lub wyłącznie kształcenia na odległość.
3. Kształcenie w formie hybrydowej przebiega według poniższych zasad:
	* 1. uczniowie uczęszczają do placówki tylko na zajęcia, w których wymagane są specjalistyczne pomoce dydaktyczne oraz na zajęcia praktyczne. Zajęcia te prowadzone są w małych grupach,
		2. wszystkie zajęcia są realizowane według opracowanego tygodniowego planu zajęć,
		3. zajęcia pozalekcyjne są zawieszone lub na odległość.
4. Kształcenie na odległość jest prowadzone zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu dyrektora placówki.
5. W miarę możliwości należy ograniczyć do minimum przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny 17 2760135 lub e-mailowy ckz.dobrzchow@gmail.com. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do placówki osoby z zewnątrz, ma ona obowiązek zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego: zakrycie nosa i ust, obowiązkowa dezynfekcja rąk, ograniczony kontakt z pracownikami placówki.
6. Na terenie budynków CKZ należy zakrywać usta i nos, z wyjątkiem sal lekcyjnych po zajęciu miejsc w trakcie zajęć (w salach lekcyjnych uczniowie i nauczyciele mają obowiązek zakładania maseczek/przyłbic podczas przemieszczania, w których nie ma możliwości zachowania dystansu oraz gdy wymaga tego specyfika prowadzonych zajęć.
7. Uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.
8. Do CKZ może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
9. Do pracy w CKZ może zgłosić się pracownik tylko bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
10. Przy wejściach do budynków zamieszczone są informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja dezynfekcji.
11. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
12. Uczniowie oraz pracownicy CKZ powinni zachować dystans społeczny przynajmniej 1,5m.
13. Organizacja pracy:
	* 1. Liczba uczniów w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali zostaje wyznaczona zgodnie z planem zajęć, zabrania się łączenia grup.
		2. Każda grupa uczniów przebywa w wyznaczonych salach zgodnie z planem zajęć.
14. W każdej sali znajduje się pojemnik z płynem do dezynfekcji oraz pojemnik z mydłem bakteriobójczym do wykorzystania przez uczniów, nauczycieli i innych pracowników placówki.
15. Dezynfekcję blatów i innych miejsc dotykowych wykonują osoby do tego celu przeszkolone (sprzątaczki) a fakt ten odnotowują w karcie monitorowania dezynfekcji.
16. Pomocy dydaktyczne dezynfekuje nauczyciel w trakcie zajęć oraz po zajęciach, a fakt ten odnotowuje w karcie monitorowania dezynfekcji.
17. Uczniowie obowiązkowo dezynfekują ręce przed zajęciami wymagającymi korzystania z komputera oraz innych narzędzi i urządzeń.
18. Zużyte maseczki i rękawiczki należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach ustawionych na korytarzach w placówce.
19. Jeżeli uczeń wykazuje oznaki choroby nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia go na zajęcia, wówczas odizolowuje go w odrębnym pomieszczeniu pod opieką pracowników sekretariatu lub innego wyznaczonego przez dyrektora pracownika placówki. Rodzic jest informowany o konieczności odbioru dziecka w ciągu 2 godzin oraz udania się na konsultacje lekarskie.
20. Należy wietrzyć sale, (bez względu no pogodę) oraz części wspólne (korytarze).
21. W czasie przerw zaleca się pobyt uczniów na świeżym powietrzu na terenie placówki.
22. Na terenie placówki zostaje wyznaczone i przygotowane pomieszczenie nr 15, (wyposażone w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie przebywała osoba w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia przychodzącego na zajęcia do placówki.
23. Wprowadza się ograniczony kontakt uczniów z sekretariatem i dyrektorem placówki. Sprawy uczniowskie należy przekazywać przez nauczycieli, lub drogą elektroniczną. Tylko w sprawach osobistych uczniowie będą przyjmowani.
24. Wszystkie spotkania z rodzicami odbywają się wyłącznie on-line w formie wideokonferencji na platformie Office 365 lub telefonicznie.
25. Posiedzenia Rady Pedagogicznej odbywają się w formie stacjonarnej, w razie gdy placówka przejdzie na inny wariant nauczania to zebrania RP będą odbywać się w formie wideokonferencji on-line na platformie Office 365.
26. Zaleca się, aby zajęcia pozalekcyjne oraz konsultacje z uczniami były prowadzone w formie wideokonferencji on-line na platformie Office 365.
27. Decyzję o konieczności kształcenia zdalnego dla uczniów przewlekle chorych lub posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia indywidualnego wydaje Powiatowy Inspektor Sanitarny.

**PROCEDURA ZAWIESZENIA ZAJĘĆ W CKZ DOBRZECHÓW**

1. Zawieszenie zajęć może nastąpić w chwili wystąpienia zagrożenia dla zdrowia uczniów oraz pracowników ze względu na zmieniającą się sytuację epidemiczną na terenie placówki.
2. **Procedura zawieszenia zajęć w wariancie tradycyjnym obejmuje:**
3. stwierdzenie wystąpienie zagrożenia dla zdrowia uczniów,
	1. dyrektor występuje do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o opinię w sprawie częściowego lub całkowitego zawieszenia zajęć w wariancie tradycyjnym,
	2. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w porozumieniu z organem prowadzącym podejmuje decyzję o częściowej lub całkowitej zawieszeniu zajęć,
	3. zawiadomienie o zawieszeniu zajęć prowadzonych w wariancie tradycyjnym.
4. Jeżeli po upływie okresu stosowania hybrydowej lub zdalnej formy kształcenia dyrektor uzna, że pozostanie przy tej formie jest nadal konieczne, wówczas powtarza całą procedurę od nowa.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem podpisania przez dyrektora tj. od 1 września 2020 r.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. Procedury mogą ulegać zmianie w zależności od sytuacji epidemicznej.
4. Centrum Kształcenia Zawodowego w Dobrzechowie zapewnia niezbędne środki ochrony osobistej i bezpieczeństwa jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażenia COVID19.